党政联席会研究决定任务分解表

| **序号** | **工作任务** | **责任**  **科室** | **完成时间** | **完成情况** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 实习就业科与疫防办结合，了解上级政策，在政策允许的情况下，安排我校实习生进入实习岗位。 | 实习就  业办  疫防办 | 按照上级通知时间 |  |
| 2 | 了解今年焦作市中招体育加试时间，准备招生宣传制品。 | 招生办 | 6月30日 |  |
| 3 | 由财务科牵头，培训部、学生科、总务科配合，根据上级教育主管部门相关精神，结合我校实际情况，制定各年级学生住宿费退费办法，并落实此项工作。 | 财务科  培训部  学生科  总务科 | 按照上级通知时间 |  |
| 4 | 党办召集党员志愿者配合招办，参与体育加试等集中招生宣传工作，解决招生人员紧缺问题。 | 党 办 | 7月20日 |  |
| 5 | 教务科认真总结网上教学经验和不足，表扬网上教学表现优秀的任课老师，加强宣传，树立正气，弘扬学校正能量。 | 教务科 | 6月30日 |  |
| 6 | 学生离校时，允许接学生车辆进入校园，保卫科维持好校园内和校门口交通秩序，确保学生安全离校。 | 保卫科 | 6月10日 |  |
| 7 | 疫情防控工作仍不能放松，相关科室、学生管理要求紧绷安全弦。加强各类值班人员管理，坚守岗位，履行值班职责。学生在密闭空间内，不能保持1米以上距离者，仍需佩戴口罩。中专部南北校区仍采取封闭管理，确保师生安全。 | 行 办  学生科  教务科  保卫科  培训部 | 7月10日 |  |
| 8 | 为保障全体师生安全和学校稳定，各科室组织开展安全自查，排查消除安全隐患。保卫科严格管理校园内车辆，机动车按照指定车位规范停车，电动车集中入棚，禁止在办公区域充电，保持校园良好秩序。学期结束前，保卫科牵头，各科室配合，进行一次安全大检查，确保假期安全。 | 行 办  保卫科  各科室 | 6月10日 |  |